

令和7年度 独立行政法人国立病院機構 東海北陸グループ  
看護教員インターンシップ 実施要領

1. 目的

看護学校で行われている教育活動の実際を知ること、看護基礎教育への関心の啓発をはかり、将来看護教員として教育に携わりたいという人材の育成をめざす。

2. 目標

- 1) 看護教員が行っている教育活動の内容について理解する。
- 2) 看護教員の教育活動場面の実際を通して、教員の役割を理解する。
- 3) 看護基礎教育への興味関心を持つ。

3. 対象

看護師または助産師で臨床経験5年以上有し、以下の1)～3)いずれかに該当する者

- 1) 看護基礎教育に関心がある者
- 2) 看護教員の教育活動に関心がある者
- 3) 学生指導に関心がある者

4. 日時及び研修内容

1) 日時・開催（実習）場所

東海北陸グループ内病院附属看護学校3校（金沢・静岡・三重中央）のうち希望する学校

(1) 実務研修

時 間：8：30～17：15（教員の勤務時間）

開催（実習）場所	日程
独立行政法人国立病院機構 金沢医療センター附属金沢看護学校	令和7年11月25日（火） ・11月26日（水）の2日間
独立行政法人国立病院機構 静岡医療センター附属静岡看護学校	
独立行政法人国立病院機構 三重中央医療センター附属三重中央看護学校	

(2) フォローアップ研修（WEBにて実施 講義・意見交換）

日 程：令和7年12月11日（木）

時 間：13：30～15：30

（テレビ会議システム CiscoWebex を利用して配信）

2) 研修内容・方法

- ① 授業見学（講義、演習、実習）
- ② 臨床との連携場面
- ③ 会議への参加（教員会議、実習指導者会議など）

- ④ 学校行事
- ⑤ 学生への指導場面 等

※詳細は研修先の学校スケジュールを参照。

(学校スケジュールは、後日、受講者宛に送ります。)

(2) フォローアップ研修 (WEBにて実施)

- ① プログラム 別紙参照
- ② 準備するもの

\*Cisco Webex のアプリをインストールした PC

\*PC での受講の場合は、受講者 1 人につき 1 台の PC を準備。

\*研修資料 (研修資料がある場合は受講者宛に送りますので、受講までに出力を  
行って、当日、持参の上受講ください。)

5. 受講申込方法

- 1) 申込フォームより必要事項を入力してください

申込期限：令和7年10月1日 (水)

URL	QR コード
<a href="https://forms.gle/yRVfQmXKGzPvjnaY7">https://forms.gle/yRVfQmXKGzPvjnaY7</a>	

※研修受講料の徴収はありませんが、交通費などは自己負担となります。

6. 研修後の提出物

- 1) 研修実施記録 (様式2)

提出期限と方法

- (1) メール (PDF) もしくは郵送で下記宛先までに提出

提出期限：実習終了後 1 週間以内

- (2) 研修実施記録の原本は、フォローアップ研修当日に持参

- 2) 研修内容にかかる WEB アンケート

研修最終日に URL 等からアクセスしアンケートに回答していただきます。

5. インターンシップ研修中の留意事項

- 1) 実務研修期間中は、教員とともに行動してください。
- 2) 個人情報の取り扱いは厳重にお願いします。
- 3) 看護学校の所在地およびアクセスについては、各校のホームページを参照ください。
- 4) 欠席する場合は、研修先の学校・東海北陸グループに連絡してください。
- 5) 研修実施記録 (様式2) は、研修時間内に記載し担当者の確認印をもらってください。

7. 問い合わせ先・提出先

〒460-0001

愛知県名古屋市中区三の丸4-1-1

国立病院機構名古屋医療センター内 サービス棟5階

東海北陸グループ 医療担当 看護教育係長

E-mail : 713-kangosaiyo@mail.hosp.go.jp

TEL : (052) 968 - 5172 FAX : (052) 968 - 5170